

คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ชื่อกระบวนการ: การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง รับชำระภาษี
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือเกี่ยวข้อง
- พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. ระดับผลการกระทบ: บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ: ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา - ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ วัน
๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน (สำเนาคู่มือประชาชน) การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส ๗๙ หมู่ ๑ ตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๖๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓-๒๕๕๔๑๕๕

ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงานระยะเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ที่ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๓๐ – ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ: โดยให้บริการผ่านช่องทาง E-service และ Walk-in , One Stop Service

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการพิจารณาอนุญาต

พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากทรัพย์สินที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ และที่ดินที่ใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นนั้นโดยมีหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส) ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษี
๒. การเตรียมฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จากสำนักงานที่ดินหรือสำนักงานที่สาขา และข้อมูลจากผู้เสียภาษี แจ้งเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างมาใช้เป็นหลักฐานข้อมูล
๓. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานสำรวจ พนักงานประเมินและพนักงานเก็บภาษี เพื่อทำหน้าที่สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๔. จัดทำประกาศ กำหนดระยะเวลาที่จะสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
๕. จัดทำ บัญชีรายชื่อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง บัญชีรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๓, ภ.ด.ส.๔) ปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส เพื่อให้ประชาชนตรวจสอบ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ปิดประกาศภายในเดือน พฤศจิกายน
๖. จัดส่งข้อมูล รายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ผู้เสียภาษีแต่ละรายทราบเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ถ้าไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง แล้วแจ้งผลให้ผู้เสียภาษีทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่ผู้ได้รับคำร้องจากผู้เสียภาษี

๗. จัดทำบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑) และบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ห้องชุด (ภ.ด.ส.๔) ปิดประกาศก่อน วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพลาญวาส
๘. ทำราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและห้องชุด จากสำนักงานธนารักษ์ที่มาคำนวณมูลค่าของทรัพย์สิน
๙. ส่งหนังสือแจ้งการประเมินภาษีให้ผู้มีหน้าที่ชำระภาษี (ภ.ด.ส.๗) โดยตรง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
๑๐. ผู้เสียภาษีมีหน้าที่ภาษีภายในเดือน เมษายน มีสิทธิผ่อนชำระภาษีได้ เงินภาษีขั้นต่ำตั้งแต่ ๓,๐๐๐บาทขึ้นไป ผ่อนชำระได้ ๓ งวด ๆ ละเท่ากัน

งวดที่ ๑ ภายในเดือน เมษายน

งวดที่ ๒ ภายในเดือน พฤษภาคม

งวดที่ ๓ ภายในเดือน มิถุนายน

หากผู้เสียภาษีไม่ชำระภาษีตามระยะเวลาที่กำหนดใช้ในการผ่อนชำระ ให้หมดสิทธิชำระ และต้องเรียกเก็บเงินเพิ่มอีกร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนภาษีที่ค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

๑๑. ผู้เสียภาษีไม่ได้มาชำระภาษีภายในเดือน เมษายน ให้ถือเป็นภาษีค้าง ต้องชำระภาษีค้างชำระพร้อมทั้งเบี้ยปรับดังนี้

๑๑.๑ ให้มีหนังสือแจ้งเตือนภายในเดือน พฤษภาคม เพื่อให้มาชำระพร้อมเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

๑๑.๒ ถ้าผู้เสียภาษีไม่ได้มาชำระภาษีภายในกำหนด ของหนังสือแจ้งเตือน เมื่อพ้น ๙๐ วัน ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือ ยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สินของผู้เสียภาษี แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๑๑.๓ แจ้งรายการภาษีค้างชำระให้สำนักงานที่ดินและสำนักงานที่ดินสาขาทราบภายในเดือน มิถุนายน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการแจ้งระงับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

๑๒. เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

๑๒.๑ ผู้เสียภาษีมาชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน ให้คิดเบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ

๑๒.๒ ผู้เสียภาษีไม่ได้มาชำระภาษี ภายในกำหนดของหนังสือแจ้งเตือน ให้คิดเบี้ยปรับ ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ

๑๒.๓ ผู้เสียภาษีไม่ได้มาชำระภาษี ภายในกำหนดของหนังสือแจ้งเตือน ให้คิดเบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ ของจำนวนภาษีที่ค้างชำระ

เงินเพิ่ม

๑. เงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือนของจำนวนภาษีที่ค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็น ๑ เดือน

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริหาร	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การเตรียมฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-การสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง -การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและบัญชีรายการห้องชุด	๒๑๐	องค์การบริหารส่วนตำบลพลาญวาส	๑).ระยะเวลา๒๑๐วันนับตั้งแต่การเตรียมฐานข้อมูลที่ดินถึงการรับชำระภาษี

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริหาร	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		-การจัดทำบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง -การคำนวณหามูลค่าฐานภาษีของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง -การแจ้งประเมินภาษี -การชำระภาษี			๒.หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือ องค์การบริหารส่วนตำบลพลาياس

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๒๑๐ วัน

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
 ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	๑	๑	ชุด	-
๒)	ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา	-	๑	๑	ชุด	-
๓)	โฉนดที่ดินใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร	-	๑	๑	ชุด	-
๔)	หลักฐานการประกอบกิจการพร้อมสำเนา เช่น ใบทะเบียนการค้า ทะเบียนพาณิชย์	-	๑	๑	ชุด	-

๑๖. ช่องทางการร้องเรียน

๑) ช่องทางการร้องเรียน : องค์การบริหารส่วนตำบลพลาياس (กอลคลัง) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓-๒๕๕๔๑๕๑
 หมายเหตุ (เลขที่ ๗๙ หมู่ ๑ ตำบลพลาياس อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๖๐)

๑๗. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑๗.๑ คำร้องขอแก้ไขบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ภ.ด.ส.๕

คำร้องขอแก้ไขบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลบัญชีรายการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
ข้าพเจ้ามีความประสงค์ ขอแจ้งแก้ไขข้อมูลรายการทรัพย์สินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ดังต่อไปนี้.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

โดยข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐาน จำนวน.....ฉบับ มาเพื่อประกอบการพิจารณาทบทวนการประเมินหรือการเรียกเก็บภาษีใหม่

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

ได้รับคำร้องฉบับนี้ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง
(.....)

ตำแหน่ง.....

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส โทร. ๐-๗๗๓๗-๙๒๗๑ มือถือ ๐๘-๓๒๕๙-๔๑๕๑ ID line : ๐๘๓๒๕๙๔๑๕๑

๑๗.๒ คำร้องขอรับเงินคืนที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



คำขอเลขที่	
วันที่	
เรื่อง	ผู้ทำขอ
(เจ้าพนักงาน)	

หนังสือขอมอนชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/ห้องชุด

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอมอนชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/ห้องชุด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส

๑. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า อายุ ปี บัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่ ออกให้โดย หมุดอายุวันที่ เดือน

พ.ศ. อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์ (แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนด้วย)

ข. กรณีเป็นนิติบุคคล

ข้าพเจ้า มีสำนักงานใหญ่เลขที่

หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์

โดย (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

..... ออกให้โดย หมุดอายุวันที่ เดือน

พ.ศ. ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

(แนบสำเนาหนังสือรับรอง สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี))

๒. ข้าพเจ้ายอมรับว่าได้รับแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/ห้องชุด ประจำปีภาษี (ภ.ด.ส.๖) เมื่อวันที่

เดือน พ.ศ. เป็นเงินรวมทั้งสิ้น บาท (.....)

ตามรายการที่ปรากฏในแบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๗)/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๘)

๓. ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/ห้องชุด ตามข้อ ๒ ข้าพเจ้าไม่สามารถชำระให้เสร็จสิ้นในคราวเดียวกันได้

จึงขอมอนชำระเป็นจำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระในวันยื่นคำร้อง จำนวน บาท

(.....)

งวดที่ ๒ ชำระภายในวันที่ เดือน พ.ศ.

จำนวน บาท (.....)

งวดที่ ๓ ชำระภายในวันที่ เดือน พ.ศ.

จำนวน บาท (.....)

๔. ข้าพเจ้ายอมรับและตกลงว่า ถ้าข้าพเจ้าผิดนัดชำระงวดหนึ่งงวดใด ถือว่าหมดสิทธิที่จะผ่อนชำระ และต้องเสียเงินเพิ่มอีกร้อยละหนึ่ง

ต่อเดือนของจำนวนภาษีที่ค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือนตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๓

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง อบต.พลาวยาส โทร. ๐-๗๗๓๗-๙๒๗๑ มือถือ ๐๘-๓๒๕๙-๔๑๕๑ ID line : ๐๘๓๒๕๙๔๑๕๑