

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ก.พ. 2564

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส

วันที่ 31 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประจำปี 2564	200,000.00	200,000.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท แสตนด์คาร์ดออยล์	200,000.00	เป็นไปตามระเบียบฯ	บข.62/2564 ลว.1ก.พ.2564
2	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์การศึกษา สำนักปลัด 4 รายการ	23,800.00	23,600.00	เฉพาะเจาะจง	โจ่งซ่งหลี เพอร์นิเจอร์ (2001)	23,600.00	เป็นไปตามระเบียบฯ	บข.63/2564 ลว.2ก.พ.2564
3	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ สำนักปลัด	11,070.00	11,070.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านสปีดคอมพิวเตอร์	11,070.00	เป็นไปตามระเบียบฯ	บข.64/2564 ลว.3ก.พ.2564
4	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะ ทะเบียน กท1395 สุราษฎร์ธานี	21,200.00	21,200.00	เฉพาะเจาะจง	มอนิเตอร์แอร์นอนด์ชาวด์	21,200.00	เป็นไปตามระเบียบฯ	บข.65/2564 ลว.3ก.พ.2564
5	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	9,595.00	9,595.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านสปีดคอมพิวเตอร์	9,595.00	เป็นไปตามระเบียบฯ	บข.66/2564 ลว.8ก.พ.2564
6	จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในราชการ กองคลัง จำนวน 3 รายการ	9,145.00	9,145.00	เฉพาะเจาะจง	เทียนโชคเซอร์วิส	9,145.00	เป็นไปตามระเบียบฯ	บข.67/2564 ลว.17ก.พ.2564
7	จ้างเหมาบริการซ่อมแซมถนนทุกสายที่ชำรุดในเขตพื้นที่อบต.พลายวาส	222,000.00	222,000.00	เฉพาะเจาะจง	จรัล โยธาคง	206,500.00	เป็นไปตามระเบียบฯ	สจ.ทำของ68/2564 ลว.22ก.พ.2564

อธิบายแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. 1)

- ช่องที่ (1) ระบุวันที่ เดือน ปี ที่จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
- ช่องที่ (2) ให้เรียงลำดับตามวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (3) ระบุชื่อของงานที่จัดซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (4) ระบุวงเงินงบประมาณ วงเงินตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ ที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น ทั้งหมดถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (5) ระบุวงเงินราคากลางของงานซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (6) ระบุวิธีการที่จัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (7) ระบุชื่อของผู้ที่เข้าเสนอราคาในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งนั้นทุกราย พร้อมทั้งราคาที่เสนอ
- ช่องที่ (8) ระบุชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง พร้อมทั้งราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (9) ระบุเหตุผลที่คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายนั้น
- ช่องที่ (10) ระบุเลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงนั้น